*Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica /prawnego opiekuna kandydata*

……………………………………………

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

……………………………………………

**Dyrektor**

………………………………………………………

*Nazwa i adres szkoły, do której składany jest wniosek*

………………………………………………………

**Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata | |  | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Data i miejsce urodzenia kandydata | |  | | | | | | | | | | | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu*  *lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* | |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata | | Matki | |  | | | | | | | | | | |
| Ojca | |  | | | | | | | | | | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata | | Kod pocztowy | | | | | | |  | | | | | |
| Miejscowość | | | | | | |  | | | | | |
| Ulica | | | | | | |  | | | | | |
| Numer domu /numer mieszkania | | | | | | |  | | | | | |
| 6. | Adres miejsca zameldowania kandydata | | Kod pocztowy | | | | | | |  | | | | | |
| Miejscowość | | | | | | |  | | | | | |
| Ulica | | | | | | |  | | | | | |
| Numer domu /numer mieszkania | | | | | | |  | | | | | |
| 7. | Adres poczty elektronicznej  i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu | | | | | | |  | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | | | | |  | | | | | |
| Ojca | Telefon do kontaktu | | | | | | |  | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | | | | |  | | | | | |

1. **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

* 1. Pierwszy wybór

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Drugi wybór

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Trzeci wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów zawartych w statucie szkoły**

\*) Jeżeli chcesz , by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  1 | **Kryterium**  2 | **Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium**  3 | **Zgłoszenie kryterium do oceny**  **Tak\*)**  4 |
| **1.** | Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w tej szkole | Potwierdza dyrektor |  |
| **2.** | W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata | Potwierdza dyrektor |  |
| **3.** | Rodzice lub jeden z rodziców dziecka/prawnych opiekunów pracuje w miejscowości należącej do obwodu tej szkoły | Oświadczenie zał. 3 |  |
| **4.** | Dziecko mieszka w bliższej odległości do tej szkoły niż do szkoły obwodowej | Oświadczenie zał. 3 |  |
| **5.** | W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki | Oświadczenie zał. 3 |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie ……….

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z rekrutacją, prowadzoną na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe ( t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.)

**Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia**

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną na stronie 3 niniejszego wniosku, dotyczącą przetwarzania danych osobowych w procesie postępowania rekrutacyjnego w Szkole Podstawowej w Marcinkowicach.

**…………………………………… ……………………………………………**

*Data Czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna kandydata*

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE Dz. Urz UE z dnia 4 maja 2016r informuję, że:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Marcinkowicach, 33-393 Marcinkowice 132.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej w Marcinkowicach jest p. Grażyna Brdej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego i do szkoły podstawowej.
4. Odbiorcami tych danych będą tylko upoważnieni do tego pracownicy szkoły.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane:  
   a) w zakresie postępowania rekrutacyjnego – nie dłużej niż do końca okresu, w którym Pani/Pana dziecko będzie korzystać z kształcenia w naszej placówce;  
   b) w zakresie dokumentacji przebiegu nauczania: 5 lat dzienniki lekcyjne (licząc od początku roku następującego po roku zakończenia nauki na danym poziomie), 50 lat księgi arkuszy ocen (licząc od początku roku następującego po roku zakończenia lub przerwania nauki w szkole).
6. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza ogólne przepisy.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

………...………………………………………..

(imię i nazwisko ucznia)

………..……………………………………………

data i czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

………………………………………..

Imię i Nazwisko

………………………………………..

Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Ja …………………………………………..………………….. jako rodzic/prawny opiekun …………………………………………………………………………………………………

*/Imię i nazwisko kandydata/*

świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

**/Skreśl niewłaściwe właściwe stwierdzenie, *uzupełnij informacje/***

1. Rodzice lub jeden z rodziców (prawnych opiekunów) kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu tej szkoły podstawowej.   
   /*Jeśli tak podaj kto i podaj nazwę zakładu pracy./*

Ojciec pracuje w ................................................., matka pracuje w …............................

(nazwa zakładu pracy) (nazwa zakładu pracy)

1. Kandydat mieszka w bliższej odległości do tej szkoły niż do szkoły obwodowej.

*/Jeśli tak – uzupełnij./*

1. Kandydat mieszka pod adresem.......................................................................................
2. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.

*/Jeśli tak - Podaj imię i nazwisko tej osoby, stopień pokrewieństwa i adres zamieszkania/*

*…..........................................................................................................................................*

…………………… ………………………………….

Data Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie